

THƯ MỜI BÁO GIÁ

Kính gửi: Các nhà thầu cung cấp dịch vụ in poster trên địa bàn trong và ngoài tỉnh Phú Thọ

Bệnh viện Tâm thần Phú Thọ có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo xây dựng gói thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu cung cấp dịch vụ in poster truyền thông về các rối loạn tâm thần phục vụ hoạt động phòng chống bệnh không lây nhiễm và rối loạn sức khỏe tâm thần với nội dung cụ thể như sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

- Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện Tâm thần Phú Thọ;
- Thông tin liên hệ tiếp nhận báo giá: Quản Thái Long (Chức vụ: Trưởng phòng KHTC; điện thoại: 0822899668; địa chỉ email của người được giao nhiệm vụ tiếp nhận báo giá: taichinhketoanbvt@gmail.com)
- Cách thức tiếp nhận báo giá: Nhận trực tiếp tại Bệnh viện Tâm thần Phú Thọ; Số 68, đường Cao Bang, phường Âu Cơ, thị xã Phú Thọ, tỉnh Phú Thọ
- Thời hạn tiếp nhận báo giá: từ 1h30 ngày 15 tháng 10 đến trước 16h30 ngày 24 tháng 10 năm 2024.
Các báo giá nhận sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.
- Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 90 ngày kể từ ngày 24/10/2024.

II. Nội dung yêu cầu báo giá

STT	Danh mục dịch vụ	Mô tả dịch vụ ^(*)	Số lượng	Đơn vị tính	Địa điểm thực hiện dịch vụ	Ngày hoàn thành dịch vụ
1	Poster truyền thông về các rối loạn tâm thần	Kích thước: 40x60cm, Giấy C200 in đa sắc màu, có dán băng dính 2 mặt tại 6 điểm phía sau	9.452	Tờ	Bệnh viện Tâm thần Phú Thọ	15 ngày

Lưu ý: - Nhà thầu phải báo giá trọn gói toàn bộ các dịch vụ nói trên theo mẫu đính kèm;
- Giá đã bao gồm thuế và các chi phí liên quan;
- Báo giá phải được người đại diện hợp pháp của đơn vị ký xác nhận và đóng dấu đủ từng trang báo giá; các nội dung trên bảng điện tử và bản in phải trùng khớp.

Nơi nhận:

- Như kính gửi
- Website BV Tâm thần Phú Thọ
- Lưu VT, KHTC

GIÁM ĐỐC


Lê Tiến Mạnh

Mẫu báo giá

BÁO GIÁ⁽¹⁾

Kính gửi: ... [ghi rõ tên của Chủ đầu tư yêu cầu báo giá]

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của.... [ghi rõ tên của Chủ đầu tư yêu cầu báo giá], chúng tôi [ghi tên, địa chỉ của nhà cung cấp; trường hợp nhiều nhà cung cấp cùng tham gia trong một báo giá (gọi chung là liên danh) thì ghi rõ tên, địa chỉ của các thành viên liên danh] báo giánhư sau:

1. Báo giá cung cấp dịch vụ

STT	Danh mục dịch vụ	Mô tả dịch vụ	Số lượng	Đơn vị tính	Đơn giá	Thành tiền
1						
2						
...						
Tổng cộng:						

2. Báo giá này có hiệu lực trong vòng: ngày, kể từ ngày ... tháng ... năm ... [ghi cụ thể số ngày nhưng không nhỏ hơn 90 ngày], kể từ ngày ... tháng... năm... [ghi ngàytháng...năm... kết thúc nhận báo giá phù hợp với thông tin tại khoản 4 Mục I - Yêu cầu báo giá].

3. Chúng tôi cam kết:

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.

- Giá trị nêu trong báo giá là phù hợp, không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá.

- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

... .., ngày.... tháng....năm....

Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp⁽²⁾
(Ký tên, đóng dấu (nếu có))

Ghi chú:

(1) Nhà cung cấp điền đầy đủ các thông tin để báo giá theo Mẫu này.

(2) Người đại diện theo pháp luật hoặc người được người đại diện theo pháp luật ủy quyền phải ký tên, đóng dấu (nếu có). Trường hợp ủy quyền, phải gửi kèm theo giấy ủy quyền ký báo giá. Trường hợp liên danh tham gia báo giá, đại diện hợp pháp của tất cả các thành viên liên danh phải ký tên, đóng dấu (nếu có) vào báo giá.